

Протокол заседания №3
Штаба воспитательной работы
МБОУ Большеремонтненской СШ
от 30.10.2025 г.

Присутствовали: 8 чел.

1. Липаева М.В.- педагог-организатор.
2. Деникина М.В. – советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог.
3. Магомедова М.А. – социальный педагог.
4. Балабина Л.Н. – руководитель ШМО классных руководителей.
5. Моргунова В.В.– учитель начальных классов.
6. Мощенко Л.П. – педагог дополнительного образования.
7. Катренко О.С. – школьный библиотекарь, старший вожатый.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. О мероприятиях, проводимых в период осенних каникул.
4. О мероприятиях в ноябре 2025 г.
5. О праздновании Дня матери.

По **первому вопросу** слушали педагога-организатора Липаеву М.В., с результатами работы по протоколу № 2: - на период осенних каникул утверждён план мероприятий, определена ответственность каждого члена ШВР за конкретные мероприятия; созданы маршруты полезной занятости обучающихся «группы риска»; классными руководителями проведены практические уроки по правилам безопасности в сети Интернет, по правилам общения в сети Интернет; проведены тематические мероприятия по профилактике экстремизма.

Решили: работу по выполнению протокола № 2 считать удовлетворительной.

По **второму вопросу** слушали руководителя ШМО классных руководителей Балабину Л.Н., которая рассказала о профилактических мероприятиях, проведённых классными руководителями накануне осенних каникул: - инструктажи с обучающимися по безопасности в период осенних каникул; индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) об обеспечении безопасности детей в период осенних каникул с их личной подписью; - сбор информации от родителей (законных представителей) о занятости и месте нахождения детей в период осенних каникул; доведение до сведения учащихся и родителей (законных представителей) информации о работе школы в период осенних каникул.

Решили: классным руководителям контролировать занятость и участие обучающихся в мероприятиях в период осенних каникул. Ответственный: руководитель ШМО классных руководителей Балабина Л.Н.

По **третьему вопросу** слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В., которая рассказала о планируемых мероприятиях в ноябре, посвящённых Дню народного единства: акции, тематические классные часы, занятия в рамках курса ВД «Разговоры о важном».

Решили: провести мероприятия, посвящённые Дню народного единства согласно плану, привлечь членов ШВР и классных руководителей. Ответственный: советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В.

По **четвёртому вопросу** слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В., которая рассказала о мероприятиях, посвящённых Дню матери: тематические занятия в рамках курса ВД «Разговоры о важном», акции в онлайн-формате.

Решили: провести мероприятия, посвящённые Дню матери, привлечь членов ШВР и классных руководителей в рамках своей компетенции. Ответственный: советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В.

Председатель:  Липаева М.В.

Секретарь:  Деникина М.В.