

Протокол заседания №4
Штаба воспитательной работы
МБОУ Большеремонтненской СШ
от 28.11.2025 г.

Присутствовали: 8 чел.

1. Липаева М.В.- педагог-организатор.
2. Деникина М.В. – советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог.
3. Магомедова М.А. – социальный педагог.
4. Балабина Л.Н. – руководитель ШМО классных руководителей.
5. Моргунова В.В.– учитель начальных классов.
6. Мощенко Л.П. – педагог дополнительного образования.
7. Катренко О.С. – школьный библиотекарь, старший вожатый.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним праздникам.
4. Разработка мероприятий в период зимних каникул.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По **первому вопросу** слушали педагога-организатора Липаеву М.В., с результатами работы по протоколу № 3: мероприятия в период осенних каникул проведены в полном объеме, обучающиеся активно принимали участие в данных мероприятиях; мероприятия в рамках Дня народного единства проведены в полном объеме (онлайн и офлайн), активное участие принимали учащиеся и педагоги; мероприятия, посвященные Дню матери проведены в полном объеме, обучающиеся и педагоги, а также родители (законные представители) принимали активное участие в мероприятиях.

Решили: работу по выполнению протокола № 3 считать удовлетворительной.

По **второму вопросу** слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникину М.В., которая рассказала о планируемых мероприятиях в декабре: Правовая декада, Неделя Воинской Славы, Новогодние представления.

Решили: провести мероприятия в рамках Правовой декады, Недели Воинской Славы, Новогодние представления, привлечь членов ШВР и классных руководителей. Ответственные: педагог-организатор Липаева М.В., советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В.

По **третьему вопросу** слушали советника директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникину М.В., которая рассказала о подготовке к

Новогодним мероприятиям: (1-4 классы, 5-11 классы); предполагаемое место проведения спортивный зал; разрабатываются меры пожарной и антитеррористической безопасности, графики дежурства ответственных за безопасность.

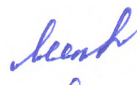
Решили: провести Новогодние мероприятия с соблюдением всех норм безопасности. Ответственные: педагог-организатор Липаева М.В., советник директора по воспитанию и работе с общественными объединениями Деникина М.В.

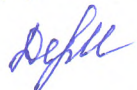
По **четвёртому вопросу** слушали педагога-организатора Липаеву М.В., которая рассказала о планируемых мероприятиях в период зимних каникул с участием классных руководителей, педагогов дополнительного образования, особое внимание уделено обеспечению безопасности в период проведения мероприятий; ряд мероприятий предусмотрено провести в формате онлайн в связи с большим периодом выходных праздничных дней.

Решили: провести мероприятия в период зимних каникул с соблюдением всех норм безопасности; подготовить план мероприятий и довести до сведения педагогов до 25.12.2025. Ответственный: педагог-организатор Липаева М.В.

По **пятому вопросу** слушали педагога-организатора Липаеву М.В., которая рассказала о профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами: антитеррористическая и пожарная безопасность, профилактика ДДТТ, безопасность на водных объектах в зимний период, безопасность в местах массового скопления людей, профилактика гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции и другие аспекты безопасного поведения.

Решили: педагогу-организатору Липаевой М.В. и классным руководителям провести необходимую профилактическую разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) перед новогодними праздниками и зимними каникулами. Ответственный за контроль проведения мероприятий: педагог-организатор Липаева М.В.

Председатель:  Липаева М.В.

Секретарь:  Деникина М.В.