

Протокол заседания № 8

Штаба воспитательной работы

МБОУ Большеремонтненской СШ от 23.04.2026 г.

Присутствовали: 8 чел.

1. Липаева М.В.- зам. директора по ВР.
2. Деникина М.В. – педагог-психолог.
3. Магомедова М.А. – социальный педагог.
4. Балабина Л.Н. – руководитель ШМО классных руководителей.
5. Моргунова В.В.– учитель начальных классов.
6. Мощенко Л.П. – педагог дополнительного образования.
7. Катренко О.С. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДО, педагог-организатор.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7)
2. Об итогах программы «Весенние каникулы 2025-2026 у.г.».
3. О подготовке реализации программы «Лето 2026».
4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2026 года.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Липаеву М.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №7 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №7 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали педагога-организатора Катренко О.С., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в местных и районных мероприятиях.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу выступила социальный педагог, Магомедова М.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставниками, социальным педагогом и педагогом-психологом был составлен предварительный план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в период летней кампании 2026 года.

Предложенные мероприятия: «Час правовых знаний», библиотечные часы, индивидуальная работа с педагогом-психологом, шахматы, спортивная площадка.

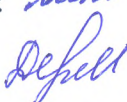
Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в соответствии с

предложенными направлениями. Ответственный: Липаева М.В.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Липаеву М.В. предложила назначить ответственным за организацию трудоустройства в 2025-2026 учебном году педагога-организатора Катренко О.С., так как она владеет полной информацией о категоричных учащихся, нуждающихся в организации труда.

Решили: назначить ответственного за организацию трудоустройства в 2025-2026 учебном году социального педагога Катренко О.С

Председатель:  Липаева М.В.

Секретарь:  Деникина М.В.