Ремонтненский отдел образования
Администрации Ремонтненского района

ПРИКАЗ

18.11. 2026г. №312

с.Ремонтное

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Ремонтненского района 02.12.2026 г.

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 27.10.2025 №382, приказом МО РО от 18.11.2026г. №1311 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 02.12.2026», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2026/27учебном году,в целях организованного проведения 02.12.2026г.итогового сочинения (изложения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение на территории Ремонтненского района итогового сочинения(изложения) заместителя заведующего Ремонтненским отделом образования Плужникову Н.В.
2. Принять участие в итоговом сочинении (изложении) 2 декабря 2026г. в соответствии с утвержденным перечнем общеобразовательных организаций Ремонтненского района участников итогового сочинения (изложения) (приложение№1);
3. Определить в соответствии с порядком проведения ИС местом печати регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения(изложения), местом проведения, местом проверки итогового сочинения(изложения)- общеобразовательные организации в соответствии с приложением №1.
4. Заместителю заведующего Ремонтненским отделом образования - ответственному за подготовку и проведение итогового сочинения(изложения)на территории Ремонтненского района (Плужниковой Н.В.):

4.1 Обеспечить координацию подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 27.10.2025 №382, приказом МО РО от 18.11.2026г. №1311 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 02.12.2026», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2026/27учебном году.

4.2. Направить в электросеть, ЮТК Ремонтненского района информационные письма о проведении итогового сочинения(изложения) 02.12.2026 г.

4.3.Довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций данный приказ, нормативно-правовые документы по организации и проведению итогового сочинения(изложения).

4.4. Произвести сканирование и передачу бланков регистрации и бланков записи в РОЦОИСОдо05.12.2026г. с соблюдением мер информационной безопасности.

5. Руководителям ОО (Кононогов Д.Е., Корчаков Р.А., Арцыбашев П.И., Мартыненко А.Н., Луговенко В.С., Порохня С.И., Репкин И.Ф., Афанасьев В.В., Босенко О.А., ПолоусовВ.Г.):

5.1. определить в образовательной организации места для написания итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения);

- сформировать состав комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в том числе лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций, не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

- под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)) в соответствии с Порядком – после проверки итогового сочинения (изложения) и обработки материалов итогового сочинения (изложения); а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);

-обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций;

- организовать видеонаблюдение в режиме оффлайн во время проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить их информационную безопасность;

- обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения);

- организовать проверку итоговых сочинений (изложений) обучающихся;

- организовать повторную проверку итогового сочинения (изложения) в случаях, предусмотренных п.10.2 Порядка.

5.2. Обеспечить создание условий, в том числе санитарно-эпидемиологических, для проведения итогового сочинения с учетом изменения текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения и необходимости компенсации потерь учебного времени.

5.3. Проверить в установленные сроки до проведения ИСготовность ОО с оформлением протоколов готовности.

5.4. Организовать проверку работоспособности всех технических средств для проведения итогового сочинения, в том числе проверку генераторов резервной подачи электроэнергии.

5.5. Руководствоваться в работе порядком проведения и методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (вышеперечисленные нормативно-правовые документы).

5.6. 02.12.2026 г. по окончанию итогового сочинения (изложения) доставить в Ремонтненский отдел образования заместителю заведующего РОО (Плужниковой Н.В.) оригиналы бланков записи (не позднее 16.00).

5.7.Осуществить проверку работ итогового сочинения, перенос результатов проверки итогового сочинения в оригинал бланков регистрации и доставку оригиналов бланков регистрации в Ремонтненский отдел образования заместителю заведующего РОО (Плужниковой Н.В.) до 04.12.2026 г. (включительно).

5.8. Сообщить ответственному за проведение итогового сочинения(изложения на территории Ремонтненского района заместителю заведующего Плужниковой Н.В. 02.12.2026г. до 11.00 о явке выпускников на ИС.

5.9. При возникновении внештатных ситуаций при проведении итогового сочинения(изложения) незамедлительно информировать ответственного за проведение ИС или заведующего Ремонтненским отделом образования.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
Ремонтненскимотделом образования С.А.Пожидаев

Н.В.Плужникова
3-14-60

Приложение №1

к приказу отдела образования
от 18.11.2026 г. №312

Перечень общеобразовательных организаций,
участников в проведении итогового сочинения.

	Код ОО	ОО	Кол-во участников
Ремонтненский район	605	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	13
Ремонтненский район	606	МБОУ РСШ №2	14
Ремонтненский район	607	МБОУ Первомайская СШ	2
Ремонтненский район	608	МБОУ Подгорненская СШ	2
Ремонтненский район	610	МБОУ Валуевская СШ	2
Ремонтненский район	611	МБОУ Денисовская СШ	4
Ремонтненский район	612	МБОУ Кормовская СШ	3
Ремонтненский район	613	МБОУ Большеремонтненская СШ	2
Ремонтненский район	614	МБОУ Краснопартизанская СШ	4
Ремонтненский район	615	МБОУ Киевская СШ	2
Ремонтненский район		**Всего**	**48**